

POLICE VIE PRIVÉE

AGEL

1. INTRODUCTION

Cette police vie privée concerne toutes les données qui sont récoltées et utilisées par la **SRL MOTOR SERVICE** dont le siège social est situé à 4500 HUY, Chaussée de Waremmes, 20, enregistrée à la BCE sous le n° 0424.907.411.

MOTOR SERVICE est une entreprise active dans le domaine de la vente de pièces et d'outillage pour l'automobile et l'industrie ainsi que dans la vente, l'entretien et la réparations de remorques et de pièces détachées/accessoires.

Dans le cadre de son fonctionnement, MOTOR SERVICE est amenée à traiter certaines données à caractère personnel.

Par la présente police, MOTOR SERVICE souhaite informer de manière transparente les personnes concernées par les traitement de données qu'elle réalise et leur confirmer qu'elle se tient à leur entière disposition pour toute question à ce sujet par e-mail à l'adresse magasin@mshuy.be et par téléphone au 085/21.15.77.

2. DEFINITIONS

Autorité de contrôle : une autorité de contrôle désignée par l'Etat membre en vertu de l'article 51 du RGPD. En Belgique il s'agit de l'Autorité de protection des données.

Données à caractère personnel (ou Données) : toute information se rapportant à une personne physique identifiée ou identifiable (ci-après dénommée « **Personne Concernée** »). Est réputée être une « personne physique identifiable » une personne physique qui peut être identifiée, directement ou indirectement, notamment par référence à un identifiant, tel qu'un nom, un numéro d'identification, des données de localisation, un identifiant en ligne, ou à un ou plusieurs éléments spécifiques propres à son identité physique, physiologique, génétique, psychique, économique, culturelle ou sociale.

Notification : L'information de l'Autorité par le Responsable de traitement, conformément à l'article 33 du RGPD, en cas de Violation de Données à caractère personnel.

Police vie privée : La présente police qui concerne la protection des Données à caractère personnel.

Responsable du traitement : la personne physique ou morale, l'autorité publique, le service ou tout autre organisme qui détermine les finalités et les moyens du Traitement, dans le cas présent il s'agit de la SRL MOTOR SERVICE dont le siège social est situé à 4500

HUY, Chaussée de Waremme, 20, enregistrée à la BCE sous le n° 0424.907.411 et dont le **site web** est le <https://motor-service.be>.

Sous-traitant : la personne physique ou morale, l'autorité publique, le service ou tout autre organisme qui traite des Données à caractère personnel pour le compte du Responsable du traitement.

Traitement : Toute opération ou tout ensemble d'opérations effectuées ou non à l'aide de procédés automatisés et appliquées à des données ou des ensembles de données à caractère personnel, telles que la collecte, l'enregistrement, l'organisation, la structuration, la conservation, l'adaptation ou la modification, l'extraction, la consultation, l'utilisation, la communication par transmission, la diffusion ou toute autre forme de mise à disposition, le rapprochement ou l'interconnexion, la limitation, l'effacement ou la destruction.

Violation : Une violation de la sécurité entraînant, de manière accidentelle ou illicite, la destruction, la perte, l'altération, la divulgation non autorisée de données à caractère personnel transmises, conservées ou traitées d'une autre manière, ou l'accès non autorisé à de telles données.

3. QUELLES DONNEES SONT TRAITÉES ET POURQUOI ?

3.1. Clients (boutique en ligne ou magasin)

MOTOR SERVICE traite les catégories de Données suivantes concernant ses clients :

- Données d'identification personnelle :
 - Nom
 - Prénom
 - Adresse
 - Adresse e-mail
- Données d'identification financière :
 - Coordonnées bancaires/facturation (achat en ligne ou facture en magasin)
- Images (pour le magasin : caméras de surveillance)
- Cookies (seulement en cas de consultation du site internet)

Le traitement des Données d'identification personnelle est nécessaire pour répondre à toute demande de contact et pour la gestion des comptes clients (article 6.1.b RGPD), pour promouvoir les activités de MOTOR SERVICE, via des newsletters notamment (article 6.1.f RGPD) ou afin de respecter une obligation légale (article 6.1.c RGPD). Les images sont traitées sur base de l'intérêt légitime de MOTOR SERVICE (article 6.1.f RGPD). Les cookies du site internet sont traités sur base du consentement (article 6.1.a RGPD).

MOTOR SERVICE collecte ces Données oralement, par écrit ou par le biais du formulaire de contact disponible sur son site internet.

3.2. Fournisseurs et partenaires

MOTOR SERVICE traite les catégories de Données suivantes concernant ses fournisseurs ou partenaires :

- Données d'identification personnelle :
 - Nom
 - Prénom
 - Adresse
 - Adresse e-mail
- Images (pour le magasin : caméras de surveillance)
- Données d'identification financière :
 - Coordonnées bancaires/facturation (achat en ligne ou facture en magasin).

Le traitement des Données d'identification personnelle est nécessaire pour répondre à toute demande de contact et pour la gestion des commandes (article 6.1.b RGPD), pour promouvoir les activités de MOTOR SERVICE, via des newsletters notamment (article 6.1.f RGPD) ou afin de respecter une obligation légale (article 6.1.c RGPD). Les images sont traitées sur base de l'intérêt légitime de MOTOR SERVICE (article 6.1.f RGPD).

MOTOR SERVICE collecte ces Données oralement, par écrit ou par le biais du formulaire de contact disponible sur son site internet.

3.3. Membres du personnel

MOTOR SERVICE traite les catégories de Données suivantes concernant les membres de son personnel :

- Données d'identification personnelle :
 - Nom
 - Prénom
 - Adresse
 - Adresse e-mail
 - Numéro de téléphone
 - Date et lieu de naissance
- Numéro de Registre national et numéro de carte d'identité
- Données d'identification financière :
 - Coordonnées bancaires

- Images

Ces Données sont collectées préalablement ou au plus tard, lors du début du contrat du membre du personnel sur base de l'exécution contractuelle (article 6.1.b RGPD), sur base du consentement pour la publication d'images (article 6.1.a RGPD) ou de l'intérêt légitime pour les caméras de surveillance (article 6.1.f RGPD) ou sur base d'une obligation légale notamment au regard des assurances, du droit social et de la comptabilité/fiscalité de l'entreprise (article 6.1.c RGPD).

3.4. Les Données des réseaux sociaux

Concernant les Données des réseaux sociaux, MOTOR SERVICE entretient une « page » sur le réseau social Facebook.

Si une Personne concernée est en contact direct avec MOTOR SERVICE par le biais de cette « page » ou si elle utilise des fonctions de réseautage social intégrées à ces services et qu'elle est membre du réseau social concerné, il se peut que MOTOR SERVICE reçoive de la part de l'exploitant du réseau social des données permettant d'identifier la Personne concernée.

Habituellement, MOTOR SERVICE peut disposer des Données suivantes :

- Les indications figurant dans le profil public, stockées par le réseau social en question (par exemple le nom, la photo du profil etc.) ;
- Les détails concernant l'appareil que la Personne concernée utilise pour se connecter ;
- L'identifiant de compte du profil de la Personne concernée auprès du réseau concerné (tel que l'identifiant Facebook).

Actuellement, le Responsable du traitement emploie les services de messagerie et les modules sociaux /outils sociaux de connexion pour le réseau social suivant :

- Facebook Ireland Ltd., 4 Grand Canal Square, Grand Canal Harbour, Dublin 2, Ireland Facebook Inc., 1601 S. California Ave, Palo Alto, CA 94304, USA (« Facebook »). Voici le lien vers la politique de confidentialité de Facebook : <https://www.facebook.com/about/privacy/>;

4. COMBIEN DE TEMPS LES DONNÉES SONT-ELLES CONSERVÉES ?

MOTOR SERVICE conserve les Données le temps nécessaire pour atteindre la finalité du traitement. Les durées de conservation sont déterminées sur base de plusieurs critères tels que le type de traitement, la finalité de celui-ci, le lieu où sont stockées les Données, le type de Personne concernée ou encore le type de Données collectées.

La durée de conservation d'un traitement de Données en particulier peut être communiquée à la Personne concernée qui en fait la demande.

MOTOR SERVICE conserve en tout état de cause les Données conformément aux délais légaux de conservation.

5. COMMENT LES DONNÉES SONT-ELLES SÉCURISÉES ?

Des mesures techniques et organisationnelles appropriées ont été mises en place afin de garantir un niveau de sécurité adapté aux risques, y compris entre autres, selon les besoins :

- Des moyens permettant de garantir la confidentialité, l'intégrité, la disponibilité et la résilience constantes des systèmes et des services de traitement ;
- Des délais de conservation limités ;
- Des accès au système d'information limités au personnel habilité et responsabilisé sur la protection des Données personnelles.

Le détail de ces mesures de sécurité peut être communiqué sur demande.

6. LES DONNÉES SONT-ELLES TRANSFÉRÉES ?

Les Données traitées par MOTOR SERVICE peuvent éventuellement être communiquées à des tiers en relation directe avec le Responsable du traitement, lorsque cela est nécessaire et notamment aux entités listées ci-dessous :

- Les prestataires de services choisis par le MOTOR SERVICE, lesquels sont en charge de réparations, de l'hébergement des sites internet, la mise à disposition d'infrastructures, les services informatiques, les services de courrier électronique, les services d'audit et tout autre service semblable afin de leur permettre de fournir lesdits services ;
- Les prestataires de services choisis par le Responsable du traitement pour assurer les livraisons dans le cadre des commandes en ligne ;
- Vers un potentiel repreneur, en cas de transfert (total ou partiel) des activités du Responsable du traitement (fusion, vente, transfert d'actifs, réorganisation judiciaire, etc.) ;
- En cas de litige, les Données peuvent être transmises à un tiers chargé de la gestion des litiges (cabinet d'avocats, société de recouvrement, etc.), lequel veillera également à respecter la législation applicable quant à ces informations ;
- Comptable, autorité publique, etc., en vue de respecter les obligations légales du Responsable de traitement (communication des Données à son comptable, répondre à une demande des autorités publiques, se conformer à une décision de justice, etc.).

7. QUELS SONT VOS DROITS ET COMMENT LES EXERCER ?

En fonction du type de traitement opéré sur vos Données personnelles, vous pouvez faire valoir plusieurs des droits suivants :

Droit à l'information

Vous avez le droit d'être informés sur les traitements de données réalisés par MOTOR SERVICE. La présente police a pour objectif de fournir cette information.

Droit d'accès

Vous avez le droit de nous interroger sur les données à caractère personnel dont nous disposons à votre sujet. Nous pouvons vous en fournir une copie gratuitement, mais ce n'est pas possible pour tous les documents. Nous entendons en effet aussi respecter les droits et libertés d'autrui.

Droit de rectification

Vous pensez que vos données ne sont pas exactes ou actuelles ? Vous avez le droit de nous demander de les corriger.

Droit à l'effacement

Vous avez le droit de nous demander de supprimer vos données à caractère personnel. Si nous sommes légalement obligés de conserver certaines données à caractère personnel, nous ne pouvons toutefois pas satisfaire à cette demande.

Droit à la limitation du traitement

Vous pouvez nous demander de limiter le traitement de vos données à caractère personnel, par exemple lorsque nous vérifions l'exactitude de vos données à caractère personnel.

Droit à la portabilité

Vous pouvez demander le transfert de vos données d'une organisation à une autre.

Droit d'opposition

Vous avez le droit de nous demander d'arrêter de traiter vos données à caractère personnel.

Comment faire valoir ces droits ?

Toute demande peut être adressée à MOTOR SERVICE via l'adresse mail : magasin@mshuy.be.

Dans l'hypothèse où le suivi donné à votre demande ne convient pas, il vous est toujours possible d'exercer l'un des droits prévus ci-dessus, ou de porter plainte auprès de l'Autorité de Protection des Données (« APD »).

Vous pouvez contacter l'APD de la manière suivante :

- Par téléphone : (+32) (0)2 274 48 00 ;
- E-mail : contact@apd-gba.be ;
- Formulaire de contact en ligne :
<https://www.autoriteprotectiondonnees.be/citoyen/agir/introduire-une-plainte>.

Dernières modifications : avril 2024.